

MARCA DA BOLLO
EURO 16,00

**Al Servizio Tecnico del
Comune di BAIRO**

Piazza comunale nr. 2
10010 Bairo (TO)

Alla C/a Geom. Anna Michela GAYS

e-mail: ufficiotecnico@comunedibairo.it
info@comune.bairo.to.it
bairo@postemailcertificata.it

ISTANZA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Il/la sottoscritto/a: _____

Nato/a a: _____ Il: _____ Codice fiscale: _____

Residente in: _____ Provincia: _____ C.a.p. _____

Via/piazza: _____ N°: _____

Telefono: _____ e-mail: _____

in qualità di titolare concessione/autorizzazione nulla osta/comunicazione nr. _____

prot. _____ del: _____

In Qualità di: _____

Proprietario immobile Affittuario immobile

sito in: _____

Legale rappresentante di: _____

Con sede in: _____

Via: _____ N.: _____

Telefono: _____ e-mail: _____

**RIVOLGE ISTANZA AL FINE DI OTTENERE AUTORIZZAZIONE
ALL'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO
come descritto nelle allegate piantine
(*CAMPI OBBLIGATORI)**

*In via: _____ *nr. civico _____

*Dal giorno: _____ *Al giorno: _____

*Dalle ore: _____ *Alle ore: _____

*Totale giorni: _____ *Totale ore: _____

*Per una superficie pari a: Totale area di scavo mq. _____

*Lunghezza mt. _____

*Larghezza mt. _____

* Per il seguente uso: Ponteggio fisso

Ponteggio mobile

Altro (specificare): _____

Note : _____

**CONGINUTAMENTE CHIEDE CHE VENGA EMESSA ORDINANZA
(*CAMPI OBBLIGATORI)**

Vietare la sosta _____

Vietare il transito (chiusura della via) _____

Restringimento di carreggiata e/o Istituzione senso unico _____

Altro: _____

*In via: _____ *nr. civico _____
*Dal giorno: _____ *Al giorno: _____
*Dalle ore: _____ *Alle ore: _____
*Totale giorni: _____ *Totale ore: _____

N.B.: La richiesta dovrà essere effettuata inderogabilmente 15 giorni prima dell'occupazione. Non si darà corso ad istanze che non pervengano entro la sopra citata tempistica o non siano correttamente compilate in ogni sua parte.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA OBBLICATORIA

- DOMANDA IN BOLLO

La domanda in bollo da € 16.00 va presentata utilizzando l'apposito modulo prestampato all'Ufficio Protocollo del Comune o via mail ad uno dei seguenti indirizzi:
ufficiotecnico@comunedibairo.it
info@comune.bairo.to.it
bairo@postemailcertificata.it

- PLANIMETRIA

Allegare una planimetria (in duplice copia) recante le misure dettagliate della parte occupata in relazione alla posizione nella via con l'indicazione dei numeri civici.
E' importante che siano opportunamente evidenziati tutti i riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata, nonché l'indicazione della disciplina di sosta o divieto dell'area su cui viene ad interferire l'occupazione e l'eventuale presenza di fermate di mezzi pubblici o passaggi pedonali.

- MARCA DA BOLLO

Allegare una marca da bollo da € 16.00 per l'autorizzazione o portarla al momento del ritiro.

- RICEVUTA DI VERSAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

Allegare ricevuta di versamento dei diritti di segreteria comunali dell'importo di € 10,00.
Modalità di pagamento: C/C postale nr. 30749105
Intestato a: Comune di Bairo – Servizio Tesoreria
Causale: Diritti di segreteria

Bairo, lì _____

FIRMA _____

(Chiara e leggibile)

Dichiaro essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 della D. Lgs 30/06/03 n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.